



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA
DIREZIONE DIDATTICA STATALE "F. RASETTI"
06061 – Via Carducci n.25 – Castiglione del Lago
Codice fiscale 80005650546 -Tel. 075/951134 - Fax 075/951254
<http://www.dirclago.it> - e.mail: pgee021002@istruzione.it



Prot.n. 5004
CUP: F64C16000040007

Castiglione del Lago, 11/05/2018

Oggetto: Decreto di nomina personale interno di Tutor, Esperto e Referente per la valutazione – Progetto Pon “Tutti a scuola!!!” - codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-43.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Visto** il D. Lgs.n°165 del 30/03/2001;
- **Visto** il DPR n° 275 del 8/03/1999;
- **Visto** il DIn° 44 del 1/02/2001;
- **Vista** la Legge n° 107 del 2015;
- **Visto** l'Avviso pubblico AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 per “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). - Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
- **Vista** la nota autorizzativa AOODGEFID n. 31713 del 24/07/2017 dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo del progetto	Titolo Modulo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-UM-2017-43	“TUTTI A SCUOLA!!!”	“Consapevolezza in movimento”
			“Corri,salta e lanciati”
			“Con la voce(con la mente,con il corpo, con il cuore)”
			“Teatro e scuola...compagni di banco”
			“La scuola dei genitori”
			“Una scuola tra Re e Regine”
			“I coding, you scratch?”
			“Insieme per...imparare, condividere, realizzare”



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA
DIREZIONE DIDATTICA STATALE "F. RASETTI"
06061 - Via Carducci n.25 - Castiglione del Lago
Codice fiscale 80005650546 - Tel. 075/951134 - Fax 075/951254
<http://www.dirclago.it> - e.mail: pgee021002@istruzione.it



- **Considerato** che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 40.656,00;
- **Visto** il decreto prot. n. 6529 – 06/10//2017 di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto;
- **Visto** la determina prot. n. 424 del 15/01/2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive;
- **Vista** la determinazione di annullamento in autotutela prot. n. 4015 del 12/04/2018;
- **Vista** la revoca dell'annullamento per l'esperto del solo modulo n. 6 "Una scuola tra re e regine" dell'avviso pubblico interno prot. n. 8884 del 13/12/2017;

NOMINA

Art. 1 – In qualità di Tutor i seguenti docenti:

- Modulo - "Consapevolezza in movimento": PERAIO MARCO – [REDACTED]
- Modulo - "Corri, salta e lanciati": PERAIO MARCO – [REDACTED]
- Modulo - "Con la voce (con la mente, con il corpo, con il cuore)": BECHERINI ROBERTA - [REDACTED]
- Modulo - "Teatro e scuola...compagni di banco": GIOMMONI EMANUELA - [REDACTED]
- Modulo - "La scuola dei genitori":TALARICO ROSANNA- [REDACTED]
- Modulo - "Una scuola tra Re e Regine":BECHERINI ROBERTA- [REDACTED]
- Modulo - "I coding you scratch?": ROCCHINI PATRIZIA - [REDACTED]
- Modulo - "Insieme per...imparare, condividere, realizzare":TALARICO ROSANNA- [REDACTED]

Art. 2 - Ai tutor verranno affidate le seguenti mansioni :

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione, partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare il registro didattico e di presenza con le firme e quello in piattaforma dei partecipanti, dell'esperto e la propria con ora di inizio e fine;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA
DIREZIONE DIDATTICA STATALE "F. RASETTI"
06061 - Via Carducci n.25 - Castiglione del Lago
Codice fiscale 80005650546 - Tel. 075/951134 - Fax 075/951254
<http://www.dirclago.it> - e.mail: pgee021002@istruzione.it



- Avvisare in tempo reale se scende il numero degli alunni al di sotto dello standard minimo dei nove alunni per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni e le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con l'esperto e con il valutatore per il monitoraggio dell'azione e del bilancio delle competenze;
- Mantenere il contatto con i consigli di classe/team docente di appartenenza dei partecipanti per monitorare la ricaduta sull'apprendimento;
- Caricare in piattaforma tutti i documenti richiesti ex ante e compilare la scheda anagrafica per ciascun alunno;
- Supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- Comunicare ai rispettivi Consigli di Classe i risultati.

Art. 3 - L'importo del compenso per le attività di tutor sarà omnicomprensivo di € 30,00 l'ora per n. 30 ore per ciascun modulo. La somma stimata omnicomprensiva da impegnare è di € 900,00 per ciascun modulo.

Art. 4 - In qualità di Esperti i seguenti docenti:

Modulo- "Una scuola tra Re e Regine" TOPINI GIAMPAOLO- [REDACTED]

Modulo - "I coding you scratch?" PIERINI ENRICA ELENA - [REDACTED]

Modulo - "Insieme per...imparare, condividere, realizzare": GIOMMONI EMANUELA - [REDACTED]

Art.5 - Agli esperti verranno affidate le seguenti mansioni :

- Progettare obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- Predisporre i materiali didattici;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi; • svolgere attività di docenza;
- Valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Approntare prove di verifica degli apprendimenti intermedi e finali in sinergia con il tutor interno e il referente per la valutazione;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- Aggiornare sistematicamente sulla piattaforma i dati di propria competenza;
- Richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "F. RASETTI"
06061 - Via Carducci n.25 - Castiglione del Lago
Codice fiscale 80005650546 - Tel. 075/951134 - Fax 075/951254
<http://www.dirclago.it> - e.mail: pgee021002@istruzione.it



Art. 6 - L'importo del compenso per le attività di esperto sarà onnicomprensivo di € 70,00 l'ora per n. 30 ore per ciascun modulo. La somma stimata onnicomprensiva da impegnare è di € 2.100,00 per ciascun modulo.

Art. 7 - In qualità Di Referente Per la Valutazione il seguente docente:
CAPPELLI PATRIZIA - [REDACTED]

Art. 8 - Il referente per la valutazione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo, proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione;
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della scuola, con il compito di verificare, in itinere e ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.
- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione tra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Predisporre tutto il materiale da somministrare ai diversi attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc.).

Art. 9 - L'importo del compenso per le attività di referente per la valutazione sarà onnicomprensivo di € 23,22 l'ora per n. 64 ore. La somma stimata onnicomprensiva da impegnare è di € 1.486,08.

La presente viene considerata come lettera di incarico agli esperti ai tutor e ai referenti per la valutazione, individuati nella graduatoria definitiva prot. n. 5003 dell'11/05/2018.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Stefania De Fazio
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 D.lgs 39/93)